

III – DOCUMENTS A JOINDRE (a minima)

Rappel identité du demandeur : Nom ou raison sociale Adresse
--

Copie du **dernier relevé bancaire** au nom de l'exploitation ainsi que celui de la même période, l'année précédente, ou à défaut, **une attestation justifiant de l'état de difficultés financières** établie par le comptable ou centre de gestion comptable de l'entreprise. Il est important que le créancier dispose des éléments complets d'appréciation de la situation.

IV – PROPOSITIONS DE REGLEMENT POUR L'APUREMENT DES DETTES

PROPOSITIONS D'ECHELONNEMENT DE L'EXPLOITANT (dates – montant)	<i>Cadre réservé aux instructeurs</i>	<i>Décision de l'organisme</i>		
	AVIS DES CREANCIERS	refusé	accepté	Echelonnement modifié
Dettes auprès du Service des Impôts des Entreprises de :€	DSF			
Dettes auprès de la MSA€	MSA			
Dettes auprès de la trésorerie de€	Trésor Public			
Dettes auprès de la recette de la Douane de.....€	Douanes			
Dettes auprès d'un autre créancier public éventuel	Divers			

V – APPLICATION DES MAJORATIONS DE RETARD

Les majorations de retard sont réglementaires et ne peuvent être écartées.

A la demande de l'intéressé, la **remise éventuelle** sera examinée au cas par cas par le créancier, selon le règlement propre à chaque organisme.

Date _____ signature